



TSV 1894 e.V. Langenzenn

Aufnahmeantrag / Änderungsantrag

Art der Meldung¹⁾:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Neuanmeldung im Hauptverein | <input type="checkbox"/> Austritt aus Hauptverein inkl. Abmeldung aller Abteilungen |
| <input type="checkbox"/> Neuanmeldung in Abteilung (en) | <input type="checkbox"/> Abmeldung einer / mehrerer Abteilungen
(Mitgliedschaft im Hauptverein bleibt bestehen) |
| <input type="checkbox"/> Adressen- / Konto-Nr. Änderung | <input type="checkbox"/> Sonstige Änderung |

Abteilungen:

Badminton (01)	Gymnastik (34)	Schwimmen (27)	Tennis (32)	Volleyball (36)
Bodyshape (34)	Karate (26)	Ski-Club (30)	Tischtennis (33)	Präventives Wirbelsäulen- training (34)
Fußball (09)	Leichtathletik (17)	Tanzen (31)	Turnen (35)	Zennis/Kindertanzen(53)

Mitgliedsdaten:

#	Name	Vorname	Geburtsdatum ²⁾	Abteilungen ³⁾	Mitgliedsnummer ⁴⁾
1					<input type="checkbox"/>
2					<input type="checkbox"/>
3					<input type="checkbox"/>
4					<input type="checkbox"/>
5					<input type="checkbox"/>

zu ändernde Abt. ↑ ↓ sonstige Abt. (hier ankreuzen, wenn bereits Mitglied)

Strasse _____ Haus-Nr. _____ PLZ _____ Ort _____

Telefon _____ email _____

Einzugsermächtigung:

Hiermit ermächtige ich den TSV 1894 Langenzenn e.V. widerruflich, die von mir zu leistenden, fälligen Mitgliedsbeiträge von meinem nachstehenden Konto abzubuchen. Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Gläubiger-Identifikationsnummer:

DE78ZZZ00000137178, Mandatsreferenz = Mitgliedsnummer

Name, Vorname des Kontoinhabers / Beitragszahlers: _____

Kontoverbindung

Bankname _____ BIC-Bankleitzahl: _____ IBAN-Kontonummer: _____

Ort _____ Datum _____

Unterschrift ⁶⁾ _____

Hinweise zum Formblatt:

- Im Interesse einer reibungslosen Abwicklung und um Erfassungsfehler zu vermeiden, füllen Sie diesen Beleg bitte vollständig und möglichst elektronisch oder in DRUCKSCHRIFT gut lesbar aus und geben Sie ihn beim ABTEILUNGS- / ÜBUNGSLEITER ab.
- Kreuzen Sie bitte die entsprechende Art der Meldung an.
- Das Geburtsdatum bitte in der Form: TT.MM.JJ angeben (z.B. 27.03.94).
- Bei wählen Sie die zu ändernde Abteilung aus der hinterlegten Liste aus und geben Sie im nächsten Feld alle sonstigen Abteilungen zusätzlich mit an.
- Bitte geben Sie grundsätzlich Ihnen bekannte Mitgliedsnummern an. Sie erleichtern uns damit die Arbeit und verhindern Verwechslungen. Bitte in jeden Fall das Kreuz bei bestehender Mitgliedschaft setzen.
- Führen Sie bitte auch jedesmal alle Familienangehörigen an, die bereits Vereinsmitglied sind (Name, Vorname, Mitgliedsnr.). Daraus können wir erkennen, ob eventuelle Beitragsermäßigungen in Betracht kommen.
- Bei der Unterschrift handelt es sich um die des Kontobevollmächtigten.

(Stand: 29.03.2015)